

申請企業・団体名：〇〇株式会社
 補助対象経費：〇〇,〇〇〇千円

……（事業名記載して下さい。） ……事業／調査

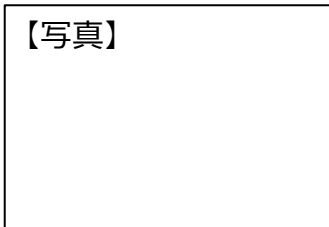
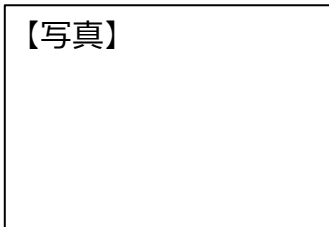
取組の背景・現地の課題・復興ニーズ

-
-

事業概要

○事業概要・目的等を記載

-
-
-
- ※1 写真や図などを含む
- ※2 公募要領の審査基準に沿っている内容など、アピールできるポイントがあれば記載すること
- ※3 なるべく簡潔に記載すること



事業実施スケジュール

- ・<本事業におけるスケジュール>
- 2026年〇月：………の招聘（1週間）
- 2026年〇月：………の調査（〇か月）
- 2027年〇月：………

期待される成果

-
-
-

事業の実施体制図

